



# KOEN VAN BEEM

## CURRICULUM VITAE

### PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam**

Koen van Beem

**Geboortedatum**

1 april 1998

**Geslacht**

Man

**Woonplaats**

Fijnaart (omgeving Roosendaal)



# KOEN VAN BEEM

---

## OPLEIDINGEN

### ***Master Accountancy***

sep 2019 - jun 2021  
Tilburg University, Tilburg  
Diploma behaald

---

### ***Bachelor International Business Administration***

sep 2016 - jun 2019  
Tilburg University, Tilburg  
Diploma behaald

---

### ***VWO***

2010 - 2016  
Norbertus College, Roosendaal  
Diploma behaald

---

## CURSUSSEN EN CERTIFICATEN

Lean Yellow Belt - 2022  
Lean Green Belt - 2022

## SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd  
SPSS, gemiddeld  
STATA, gemiddeld  
Power BI, basis  
Oracle, gemiddeld  
Exact Globe, gemiddeld  
SAP, gemiddeld  
Salesforce, gemiddeld  
Microsoft Dynamics 365 Business  
Central, gemiddeld  
AS400, gemiddeld  
Pinnacle, gemiddeld

---

## TALEN

Nederlands, moedertaal  
Engels, gevorderd  
Duits, basis

---



## WERKERVARING

### ***Interim Finance Professional***

Kasparov Interim Financials B.V., Breda

[www.kasparov-financials.nl](http://www.kasparov-financials.nl)

okt 2021 - heden

---

### ***Interim Financial Controller***

SVZ, Breda

[www.svz.com](http://www.svz.com)

feb 2023 - heden



SVZ heeft met meer dan 150 jaar bestaansrecht in de agro-toeleveringsketen aanzienlijke ervaring opgebouwd in het leveren van hoogwaardige, en voedingsrijke groenten- en fruitingrediënten. De omzet bedraagt ongeveer 225 miljoen euro en er zijn wereldwijd circa 750 werknemers in dienst.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Het opstellen, analyseren en samenstellen van periodieke (statutaire en management) rapportages met betrekking tot Balans, P&L, kapitaalinvesteringen en overige kengetallen
  - Optimalisatie & continue verbetering (mede)ontwikkelen, optimaliseren en implementeren van administratieve processen en systemen
  - Verantwoordelijk voor de maandelijkse/kwartaal aangiftes van SVZ International
  - Bewaken van lopende boekhoud- en activa beheeractiviteiten, zoals het boeken van de journaalposten en inventariswaardering
  - Opstellen, analyseren en monitoren van diverse KPI's waaronder bijvoorbeeld afdelingsbudgetten
  - Zorgdragen voor het verzamelen en administreren van financiële gegevens
-



### ***Interim Junior Controller***

Iveco Schouten, Giessen

[www.iveco-schoten.nl](http://www.iveco-schoten.nl)

sep 2022 - feb 2023



IVECO Schouten is dealer van IVECO en Fiat bedrijfswagens. Het bedrijf heeft circa 300 medewerkers in dienst en de omzet bedraagt 190 miljoen euro.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Voorbereiden van de maand-, kwartaal- en jaarafsluiting
  - Begrotingsmodellen opstellen voor de vestigingen
  - Opstellen en analyseren van de maandcijfers
  - Opstellen en analyseren van de (geconsolideerde) kwartaalcijfers
  - Voorbereiden van de jaarrekeningen
  - Voorbereiden van de accountantscontrole
  - Opstellen van de rapportages voor IVECO en Fiat
  - Indienen van CBS-enquêtes
  - ISO controles uitvoeren op de vestigingen
-



### ***Interim Junior Controller***

BerryWorld, Made

[www.berryworld.com](http://www.berryworld.com)

mrt 2022 - sep 2022

BerryWorld is een toonaangevende specialist in de wereld van zacht fruit. De organisatie is actief binnen de retail, wholesale en foodservice in diverse landen.



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Voorbereidende werkzaamheden voor periodieke rapportages en de accountantscontrole
  - Verwerken van bankmutaties en het verzorgen van wekelijkse betalingen
  - Zorgdragen voor een correcte en sluitende financiële administratie
  - Opstellen en controleren van verkoopfacturen en bijbehorend debiteurenbeheer
  - Controleren, coderen en boeken van inkoopfacturen
  - Zowel schriftelijk als telefonisch contact met klanten en leveranciers
  - Verzorgen BTW-aangiftes
  - Assisteren bij overige zaken op de financiële administratie
  - Uitvoeren van ad-hoc taken ter ondersteuning van de bedrijfsvoering
-



### ***Interim Financieel Medewerker***

Ritchie Bros. Auctioneers, Breda

[www.rbauction.nl](http://www.rbauction.nl)

okt 2021 - mrt 2022



Ritchie Bros verkoopt en beheert industriële activa dat zware industriële apparatuur en vrachtwagens verkoopt via live en online veilingen en andere transactiekanaalen. De omzet bedraagt 1 miljard euro en er zijn wereldwijd 1.400 werknemers in dienst.

### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Maandrapportages opstellen
- Assisteren periodieke afsluitingen
- Dagelijkse werkzaamheden t.a.v. debiteurenbeheer
- Opstellen van debt collection rapportages
- Collection calls met diverse internationale Sales teams
- Financiële administratie verwerken in Oracle
- Up-to-date houden van klantenbestand in Salesforce en Oracle
- Bewaken en proactief opvolgen van klantenvragen/klachten
- Aanspreekpunt accountantscontrole en audits
- Openstaande vorderingen overdragen aan externe incasso partner
- Voorbereiden en uitvoeren van automatische incasso

---

### ***Assistent Accountant***

ESJ Audit & Assurance B.V., Breda

[www.esj.nl](http://www.esj.nl)

sep 2020 - aug 2021



### ***Taken en verantwoordelijkheden***

- Assisteren bij interim-controles
- Uitvoeren proces audits
- Assisteren eindejaarscontroles
  - Debiteuren en crediteuren
  - Materiële- en immateriële vaste activa
  - Liquide middelen