



ANHAR AL ZUHAIRY

CURRICULUM VITAE

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam

Anhar Al Zuhairy

Geboortedatum

23 maart 1995

Geslacht

Man

Woonplaats

Breda



ANHAR AL ZUHAIRY

OPLEIDINGEN

Certified Business Partner

Finance & Control

mrt 2019 - nov 2021
Kasparov Finance & BI, Breda

HBO Finance & Control

sep 2014 - jan 2019
Avans Hogeschool, Breda,
Diploma behaald

HAVO

sep 2009 - jul 2014
Newman College, Breda
Diploma behaald

CERTIFICATEN

WFT Basis

2016
Dukers & Baelemans, Vessem

SOFTWARE

Microsoft Office, gevorderd
SAP, gemiddeld
Exact Globe, gevorderd
Synergy, gemiddeld
Scan Sys, gemiddeld
Manhattan, gemiddeld

TALEN

Nederlands, moedertaal
Engels, goed



WERKERVARING

Interim Finance Professional

Kasparov Financials B.V., Breda

www.kasparov-financials.nl

mrt 2019 - heden

Financial Proces Controller

Rhenus Advanced Services B.V., Tilburg

www.rhenus.com

Jan 2022 - heden



De Rhenus Group levert logistieke diensten over de hele wereld en heeft een jaaromzet van 5,5 miljard euro. Rhenus heeft meer dan 33.000 mensen in dienst op meer dan 750 locaties wereldwijd.

Taken en verantwoordelijkheden

- Monitoren en analyseren van de verkoop- en inkoopprocessen
 - Gross margin analyse uitvoeren per klant
 - Coördineren en begeleiden administratieve collega
 - Finance topics met accountmanagers bespreken
 - SAP-NAV analyse uitvoeren
 - Contact onderhouden met Transport afdeling m.b.t. contracten carriers
 - Aanspreekpunt voor de verkoop- en inkoopprocessen van de business
 - Kwaliteitscontrole manueel verwerkte shipments
 - Carriers contacteren m.b.t. inkoopfacturen
 - XML facturen creëren
 - Assisteren tijdens de budgetronde
-



Interim Accounting Specialist

Lamb-Weston Meijer

www.lambweston.eu

jul 2021 - jan 2022



Lamb-Weston Meijer is één van de grootste aardappelproducenten ter wereld. De omzet is circa 1 miljard euro en wereldwijd zijn er ruim 1.500 medewerkers in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden

- Opstellen maandelijkse cashflow prognose m.b.t. CAPEX
 - VAT aangifte Duitsland en een fabriek (NL)
 - Consolidation schedules draaien
 - RC verhoudingen bijhouden en checken
 - Doorbelasten leasekosten
 - IC Clearing uitvoeren
 - Bevestigen van vendors & customers
 - Doorzetten RAW Settlements & contracten
 - Currency valuation draaien
 - Openstaande commitments bijhouden
 - Bank verwerking
-



Interim GL Accountant

Mammoet Holding B.V., Utrecht

www.mammoet.com

mrt 2021 - jul 2021



Mammoet is een internationale organisatie, gespecialiseerd in het hijsen en transporteren van zware voorwerpen. De omzet is circa 1 miljard euro en wereldwijd zijn er ruim 4.500 medewerkers in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de internationale money transfers tussen alle internationale Mammoet entiteiten
 - Maandelijkse checks voor alle holding entiteiten omtrent assets op de balans, volledigheid PR structure, lopende leningen en AP/AR posities
 - Verantwoordelijk voor de aansluiting van lopende leningen met alle dochterentiteiten (reconciliation finance accounts)
 - Verantwoordelijk voor de Intercompany balances clearing van alle entiteiten, via de holding
 - Uitvoeren van correcties omtrent leningen met dochterentiteiten
 - Assisteren met de maandafsluiting
 - Bijhouden tussenrekening (transfers, ontvangen valuta's etc.)
-



Interim GL Accountant

Mammoet Europe, Schiedam
sep 2020 - mrt 2021



Mammoet is een internationale organisatie, gespecialiseerd in het hijsen en transporteren van zware voorwerpen. De omzet is circa 1 miljard euro en wereldwijd zijn er ruim 4.500 medewerkers in dienst.

Taken en verantwoordelijkheden

- Verantwoordelijk voor de maand- en kwartaalafsluiting
 - Opstellen van managementrapportages
 - Analyseren op de volledigheid van opbrengsten en kosten
 - Grootboekbeheer voor de Europese entiteit
 - Beheer van equipment, vaste activa
 - Assisteren tijdens de budgetronde
-

Interim Financieel Medewerker

Camelot, Eindhoven
www.cameloteurope.com
mrt 2020 - aug 2020



Camelot Europe beheert en ontwikkelt internationaal vastgoed van onder meer leegstand, jongeren- en studentenhuysvesting. Er zijn circa 200 medewerkers in dienst en de omzet bedraagt meer dan 50 miljoen euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Ondersteunen van controllers bij maand- en jaarafsluiting
 - Aanspreekpunt binnen het Financial Shared Service Center (FSSC) voor internationale collega's (Engeland, Ierland, Frankrijk & België)
 - Contacteren van externe organisaties en huurders aangaande betalingsachterstanden
 - Waarborgberekeringen en facturatie
 - Controleren van juistheid en volledigheid administratie
-



Interim Financieel Medewerker

Hutten, Veghel

www.hutten.eu

mrt 2019 - feb 2020



Hutten

Altijd meer aandacht

Hutten Catering is een event- en bedrijfscateraar en heeft ruim 2.000 medewerkers in dienst. De omzet bedraagt circa 93,5 miljoen euro.

Taken en verantwoordelijkheden

- Assisteren maandafsluiting
 - Coördinator en eindverantwoordelijk voor het facturatieproces
 - Inwerken en aansturen van twee collega's
 - Eindverantwoordelijk voor facturatieprocessen van events en business rooms binnen het Philips stadion (PSV)
 - Aanleveren van documenten t.b.v. de accountantscontrole (o.a. omzetverantwoording)
 - Verwerken van bankmutaties
 - Aanspreekpunt voor bedrijfsrestaurants m.b.t. waarde transport van contanten
 - Inboeken van inkoopfacturen
-

STAGES

Afstudeerstage

PJK International, Breda

www.pjk-international.com

aug 2018 - jan 2019

Taken en verantwoordelijkheden

- Het ontwikkelen en implementeren van een managementtool om prestaties en processen in de vorm van KPI's te kunnen monitoren.
-



Meewerkstage

General Motors (Opel), Breda

www.gm.com

jan 2017 - jun 2017

Taken en verantwoordelijkheden

- Contact onderhouden met SSC in o.a. Spanje en India over debiteuren, crediteuren, vendor stamgegevens, grootboekrekeningcorrecties etc.
 - Het eindproces Self billing Invoices
 - De verwerking van expense reports
 - De berekening en verwerking van Vlaamse verkeersbelasting
 - De berekening van BTW van verkochte dienstwagens
 - Eerste aanspreekpunt voor crediteuren en collega's m.b.t. betalingen
 - Het uitvoeren van ad hoc projecten
-

OVERIGE WERKERVARING

Teamleider

Dutch Moving Media, Hilversum

www.dutchmovingmedia.nl

mrt 2018 - mrt 2019

Taken en verantwoordelijkheden

- Het verloop van de campagnedag
 - Het aansturen en enthousiasmeren van het team
 - Dienen als aanspreekpunt voor klant, medewerker, en kantoor
 - Personeel inwerken en werven
 - Het terugkoppelen van de resultaten naar klant en kantoor
 - Maandelijks meeting waar verbeterpunten en nieuwe ideeën worden voorgelegd en besproken
-



Klantservice Medewerker / Zorgverzekeringen Adviseur

VGZ, Breda

www.vgz.nl

sep 2016 - jan 2017

Taken en verantwoordelijkheden

- Debiteurenbeheer
 - Betalingsregelingen treffen
 - Als adviseur zorgpakketten op maat adviseren
-

NEVENACTIVITEITEN

Diverse functies

SV Oase, Breda

sep 2017 - feb 2019